



## **INFORMAZIONI SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI ASSISTENZA DOMICILIARE INTEGRATA**

*Ai sensi dell'articolo 13 del Regolamento Europeo (UE) 2016/679 (GDPR)*

### **Gentile utente,**

l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, in qualità di Titolare del trattamento, desidera fornirle le presenti informazioni sulle operazioni di trattamento di dati personali, anche idonei a rivelare lo stato di salute, effettuate per le finalità di servizi di cura alla persona e per l'uso del sistema informativo integrato e la cartella socio sanitaria informatizzata.

**Il Titolare del trattamento:** l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, con sede legale in Piazza Igea n.1, 97100 Ragusa, raggiungibile all'indirizzo mail [direzione.generale@pec.asp.rg.it](mailto:direzione.generale@pec.asp.rg.it), è titolare del trattamento.

**Il Responsabile della protezione dei dati/Data Protection Officer** è raggiungibile all'indirizzo mail: [dpo@asp.rg.it](mailto:dpo@asp.rg.it).

### **Dati oggetto del trattamento**

Nei limiti di quanto indispensabile per il raggiungimento delle suddette finalità, nonché nel rispetto dei principi di minimizzazione e necessità, delle regole deontologiche e delle normative vigenti, verranno raccolti e trattati dati anagrafici (nome, cognome, codice fiscale, tessera sanitaria, sesso, data di nascita), dati di contatto (indirizzo, email e numero di telefono) e dati di categorie particolari (dati sulla salute, origine razziale/etnica, genetici, vita sessuale e orientamento).

### **Finalità del trattamento e base giuridica:**

<b>Finalità</b>	<b>Base Giuridica</b>	<b>Conservazione</b>
Finalità di cura per prestazioni di assistenza domiciliare (infermieristica, riabilitativa e socio sanitaria)	GDPR Art. 6.1, lett. d), salvaguardia interessi vitali; Art. 9.2, lettera h), cura.	1. Schede infermieristiche, fisioterapiche e riabilitative di assistenza domiciliare: 5 anni. 2. Cartelle cliniche domiciliari: illimitata.
Finalità di programmazione, gestione, controllo e valutazione dell'assistenza sanitaria.	GDPR Art. 6.1, lett. e), interesse pubblico; Art. 9.2, lettera g), interesse pubblico rilevante. Dlgs n. 196/2003 art.2 sexies, comma 2, lett. v)	1. Documentazione socio-sanitaria a rilevanza esterna PAI 10 anni, altra documentazione (es. scale di valutazione): min. 5 anni. 2. Documentazione a uso interno per programmazione e gestione ADI: 10 anni.



Finalità per attività amministrative correlate a diagnosi, assistenza e terapia sanitaria e sociale	GDPR Art. 6.1, lett. e), interesse pubblico; Art. 9.2, lett. g), interesse pubblico rilevante. Dlgs n. 196/2003 art.2 sexies, comma 2, lett. t)	1. Registri di accesso e intervento a domicilio: 10 anni. 2. Agende appuntamenti e prestazioni domiciliari: 10 anni.
Finalità per instaurazione, gestione di rapporti con altri Enti e soggetti convenzionati/accreditati	GDPR Art. 6.1, lett. e), interesse pubblico; Art. 9.2, lett. g), interesse pubblico rilevante. Dlgs n. 196/2003 art. 2 sexies, comma 2, lett. o), s)	1. Documentazione pazienti in carico ad altre strutture: segue i termini di conservazione già indicati in base alla tipologia. 2. Convenzioni e accordi di collaborazione per l'assistenza domiciliare: durata del rapporto.
Finalità di contatto tramite sms e/o email per invio di comunicazioni al paziente per erogazione assistenza domiciliare.	GDPR Art. 6.1, lett. a), consenso; Art. 9.2, lett. a), consenso	Dati di contatto (numero di telefono, indirizzo email): conservati per la durata del piano assistenziale domiciliare in corso e comunque per un periodo non superiore a 2 anni dall'ultimo contatto, salvo rinnovo del consenso.

### **Destinatari ai quali i dati possono essere comunicati**

Nell'ambito delle finalità sopra dette, i dati potranno essere comunicati ai seguenti destinatari:

- Professionisti che operano nell'ambito dell'assistenza sanitaria;
- Azienda convenzionata scelta dall'interessato per l'erogazione del servizio
- Regione Siciliana, Assessorato della Salute;
- Comuni che operano in qualità di contitolari;
- Medico di medicina generale e pediatra di libera scelta che operano come titolari autonomi;
- Aziende di software che operano in qualità di responsabili del trattamento dei dati.

### **Modalità di trattamento dei dati personali**

Il trattamento dei dati personali è realizzato tramite uso di strumenti informatizzati e in particolare della piattaforma SANTEC in cui vengono a titolo esemplificativo: raccolti, registrati, organizzati, strutturati, consultati, elaborati, conservati, selezionati, estratti. Tale strumento informatico è messo a disposizione di tutti gli operatori che agiscono a vario titolo nelle fasi di assistenza integrata e dei servizi di cura alla



persona (operatori autorizzati di ASP di Ragusa, dei Comuni afferenti, MMG, PLS, Azienda convenzionata).

Il personale sanitario, socio-sanitario e amministrativo è individuato, formato ed è tenuto al rispetto del proprio codice deontologico, del segreto professionale e del segreto d'ufficio.

I soggetti, debitamente autorizzati, accedono solamente ai dati che sono strettamente pertinenti, indispensabili e non eccedenti rispetto ai compiti attribuiti a ciascuno di essi. Le operazioni di trattamento dei dati personali avvengono nel rispetto della normativa vigente e delle misure di sicurezza.

In particolare, al fine di tutelare l'identità e la riservatezza degli interessati, nel rispetto del principio di minimizzazione di cui all'articolo 5, comma 1, lettera c) del Regolamento (UE) 2016/679, i dati contenuti nella piattaforma informatica sono trattati mediante procedure di cifratura.

Specifiche misure di sicurezza tecniche, organizzative e di riservatezza (art 32 del GDPR) sono attuate per garantire un adeguato livello di sicurezza e prevenire la perdita, la distruzione, l'alterazione, usi illeciti o non autorizzati dei dati trattati.

### **Natura del conferimento (obbligatoria o facoltativa)**

Il conferimento dei dati è obbligatorio in assenza degli stessi non sarà possibile erogare la prestazione sanitaria, salvo in caso di trattamenti urgenti.

Per quanto riguarda la finalità di contatto tramite SMS e/o email per l'invio di comunicazioni inerenti l'assistenza domiciliare, il conferimento dei dati di contatto (numero di telefono e/o indirizzo email) è facoltativo e basato sul consenso. L'eventuale rifiuto o la revoca del consenso per tale finalità non pregiudica in alcun modo l'erogazione delle prestazioni domiciliari, ma comporta unicamente l'impossibilità di inviare comunicazioni inerenti l'assistenza in corso tramite SMS o email. Resta salva la possibilità di contattato attraverso altre modalità, quali la posta cartacea.

### **Trasferimento dei dati personali verso paesi terzi**

I Suoi dati personali sono trattati presso le sedi del Titolare e in ogni altro luogo in cui le parti coinvolte nel trattamento siano localizzate. Al momento, il Titolare non ha intenzione di trasferire i Suoi dati personali verso un paese terzo o un'organizzazione internazionale.

Tuttavia, qualora in futuro si rendesse necessario un trasferimento di dati verso paesi terzi o organizzazioni internazionali, il Titolare si impegna a effettuare tale trasferimento solo previa adozione di garanzie adeguate, in conformità alle disposizioni del GDPR. In particolare, il Titolare garantisce che:

- il trasferimento avverrà solo verso paesi terzi o organizzazioni internazionali che offrono un livello adeguato di protezione dei dati, come stabilito da apposita decisione di adeguatezza della Commissione Europea ai sensi dell'art. 45 del GDPR, oppure fornendo garanzie adeguate ai sensi



dell'art. 46 del GDPR, quali clausole contrattuali tipo, norme vincolanti d'impresa, codici di condotta approvati o meccanismi di certificazione;

- per gli eventuali trasferimenti verso gli Stati Uniti, sarà verificata e documentata l'adesione del destinatario al Data Privacy Framework UE-USA, monitorandone regolarmente lo stato della certificazione;
- in assenza di una decisione di adeguatezza o di garanzie adeguate, sarà effettuata una valutazione d'impatto sull'eventuale trasferimento e saranno implementate misure supplementari tecniche, contrattuali e organizzative per garantire un livello di protezione essenzialmente equivalente a quello garantito all'interno dell'UE;
- saranno documentate e messe a disposizione dell'interessato, su richiesta, tutte le informazioni relative ai trasferimenti di dati eventualmente effettuati, inclusi i dettagli sulle garanzie adottate e le valutazioni d'impatto effettuate.

Il Titolare si impegna inoltre a collaborare con le autorità di controllo per rispondere a eventuali richieste o indagini riguardanti i trasferimenti internazionali di dati e a interrompere immediatamente tali trasferimenti qualora le garanzie adottate non siano più efficaci.

In ogni caso, il trasferimento dei Suoi dati personali verso paesi terzi o organizzazioni internazionali sarà effettuato solo previo rilascio di apposita autorizzazione da parte Sua e previa informativa sulle garanzie adottate a tutela dei Suoi diritti.

### **Profilazione**

Il trattamento dei dati non comporta profilazione degli interessati.

### **Esercizio dei diritti**

Lei, in qualsiasi momento, può esercitare i diritti previsti dagli artt. 15-21 del GDPR, tra cui:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di dati personali che La riguardano e la loro messa a disposizione in forma intelligibile;
- ottenere l'indicazione dell'origine dei dati personali, delle finalità e modalità del trattamento, della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici, degli estremi identificativi del titolare, dei responsabili e dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza;
- ottenere l'aggiornamento, la rettifica o l'integrazione dei dati, la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, compresi quelli di cui non è necessaria la conservazione in relazione agli scopi per i quali i dati sono stati raccolti o successivamente trattati;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi, al trattamento dei dati personali che La riguardano, ancorché pertinenti allo scopo della raccolta.



In particolare, in relazione ai dati di contatto (numero di telefono e/o indirizzo email) forniti per la finalità di invio di comunicazioni inerenti l'assistenza domiciliare, Lei ha il diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento, senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. La revoca del consenso per tale finalità comporta l'interruzione dell'invio di comunicazioni tramite SMS o email, ferma restando la possibilità di essere contattati attraverso altre modalità, quali chiamate telefoniche o posta cartacea, per le finalità di cura e assistenza.

Per esercitare i diritti sopra indicati o revocare il consenso per la finalità di contatto, Lei può inviare una richiesta scritta al Titolare del trattamento o al Responsabile della protezione dei dati (DPO), utilizzando i recapiti indicati nella presente informativa.

Lei ha inoltre diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali ([www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it)), qualora ritenga che il trattamento dei Suoi dati personali avvenga in violazione delle disposizioni del GDPR.

#### **Dati utili di contatto**

Titolare del trattamento è l'Azienda Sanitaria Provinciale di Ragusa, con sede legale in Piazza Igea n.1, 97100 Ragusa, raggiungibile all'indirizzo mail [direzione.generale@pec.asp.rg.it](mailto:direzione.generale@pec.asp.rg.it) - tel. 0932 234219; Responsabile della protezione dei dati – Data Protection Officer (D.P.O.) è contattabile all'indirizzo mail: [dpo@asp.rg.it](mailto:dpo@asp.rg.it).